

Утвержден  
Приказом НМАУ «ФОК «ОКТАН»  
№ 304 от 30 декабря 2022 года

Плана мероприятий по противодействию коррупции  
в НМАУ «ФОК «ОКТАН» на 2023 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
<b>1.</b>	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения</b>		
1.1	Разработка и принятие локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и протiwодействия коррупции в учреждении, внесении изменений в уже действующие акты	По мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>2.</b>	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях протiwодействия коррупции</b>		
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и протiwодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по протiwодействию коррупции, разъяснение требований о протiwодействии или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и протiwодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике	Постоянно	Ответственные лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

	коррупционных и иных правонарушений в учреждении		
2.3	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Заместитель директора по общим вопросам, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>3.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>		
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Заместитель директора по АХЧ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Заместитель директора по АХЧ, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3	Предоставление директором учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор
<b>4.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам, ведущий экономист

4.2	Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам
<b>5.</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Заместитель директора по общим вопросам, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам, ответственное лицо за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.3	Проведение проверки качества предоставляемых учреждением услуг	Постоянно	Заместитель директора по общим вопросам
5.4	Соблюдение принципа справедливости при решении кадровых вопросов, вопросов материального и нематериального стимулирования служебной деятельности работников учреждения	Постоянно	Директор, заместитель директора по общим вопросам, специалист по кадрам
5.5	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о фактах обращения в целях склонения их к коррупционным правонарушениям в учреждении.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов
5.6	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства (неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка их сдачи).	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов



Директор ЦМАУ «ФОК «ОКТАН»

Р.Ю. Подубовров